



Wir suchen ab sofort für eine verantwortungsvolle, innovative und abwechslungsreiche Tätigkeit

**eine Assistentin / einen Assistenten für Freiwilligendienste (FSJ Inland)**

Der Christliche Verein Junger Menschen (CVJM/YMCA) ist weltweit die größte überkonfessionelle christliche Jugendorganisation mit insgesamt 45 Millionen Mitgliedern.

In Deutschland hat der CVJM-Gesamtverband e. V. 330.000 Mitglieder und regelmäßige Teilnehmer. Darüber hinaus erreicht er in seinen Programmen, Aktionen und Freizeiten jedes Jahr fast eine Million junge Menschen. Schwerpunkt ist die örtliche Jugendarbeit in den 2.200 Vereinen, Jugendwerken und Jugenddörfern. Die Geschäftsstelle des Verbandes ist in Kassel-Bad Wilhelmshöhe und gleichzeitig Dienstsitz für diese Stelle.

**Die Aufgabe umfasst:**

- allgemeine Assistenz
- Kontaktpflege zu Einsatzstellen und Freiwilligen
- allgemeine Organisation
- Bearbeitung von Fördermitteln

**Wir erwarten:**

- Berufserfahrung u. Sicherheit im Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten
- eine kommunikative Persönlichkeit u. organisatorisches Geschick
- ein geistliches Profil, das zu uns passt

**Wir bieten:**

- eine wegen Elternzeit auf zwei Jahre befristete 75 %-Stelle
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien für den Bereich der Diakonie Hessen (AVR.KW) einschl. zusätzlicher Altersversorgung
- freundliche Arbeitsatmosphäre
- gut ausgebildetes und motiviertes Team
- Unterstützung bei der Wohnungssuche in Kassel oder Umgebung

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an den Geschäftsführer des CVJM-Gesamtverbandes in Deutschland e. V., Matthias Ruf, Im Druseltal 8, 34131 Kassel, [ruf@cvjm.de](mailto:ruf@cvjm.de)

Bei telefonischen Rückfragen zu der Stelle wenden Sie sich bitte an Klaus Martin Janßen, Referent für Freiwilligendienste Inland, (05 61) 30 87-2 56 bzw. (01 60) 7 25 63 33

[www.cvjm.de](http://www.cvjm.de)